

HUISHOUELIJK REGLEMENT
VERENIGING "KOOTWIJK VOORUIT"

Artikel 3

Het bestuur

Het bestuur is belast met de uitvoering, uitlegging en handhaving van de statuten en het huishoudelijk reglement, benevens alle vastgestelde regels en bepalingen en is verder belast met het binnen de kortst mogelijke tijd ten uitvoer brengen van de besluiten van de algemene vergadering.

Artikel 4

Vergader frequentie:

Het bestuur vergadert zo dikwijls als het dit nodig acht, doch zo mogelijk minstens 4 x per jaar.

De voorzitter bepaalt tijd en plaats der vergaderingen.

Hij/zij leidt zowel de bestuurs- als de algemene vergaderingen.

Artikel 5

Taken van de bestuursleden

Artikel 5.1

De voorzitter:

- a. draagt zorg voor de belangen van de vereniging in het algemeen.
- b. leidt de ledenvergaderingen en regelt de te verrichten werkzaamheden.
- c. kan discussies op vergaderingen sluiten, wanneer hij/zij meent dat de aanwezigen voldoende zijn geïnformeerd, doch is verplicht deze weer te openen, indien tenminste $\frac{2}{3}$ der aanwezige leden het verlangen hiertoe kenbaar maken.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Vereniging "Kootwijk Vooruit"

=====

Artikel 1

Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement geeft nadere regels omtrent alle onderwerpen, waarvan de regeling de algemene vergadering gewenst voorkomt. Het reglement bevat geen bepalingen welke in strijd zijn met de wet of de statuten van de Vereniging, gedeponeed 5 juni 1987.

Artikel 2

Leden

De vereniging kent leden, donateurs, aspirant-leden en ere-leden.

Ieder lid, behalve ereleden, is verplicht zijn contributie binnen 3 maanden na ontvangst van de nota te betalen.

Ongeacht de datum van aanmelding verplicht hij/zij zich de volle contributie van het lopende kalenderjaar te betalen.

Artikel 2.1

Nieuwe leden

Nieuwe leden ontvangen na aanmelding bij de penningmeester van de Vereniging een gedateerde en getekende lidmaatschapskaart.

Het actief(kiezer) en passief(gekozen worden) stemrecht van nieuwe leden gaat in 30 dagen na de door de penningmeester afgegeven datum.

- d. kan de algemene vergadering schorsen, indien hij/zijn dit voor een tussentijds beraad, dan wel voor een pauze noodzakelijk acht.
- e. benoemd op de ledenvergadering de stembureau's.
- f. leidt de bestuursvergaderingen en regelt de te verrichten werkzaamheden.
- g. houdt toezicht op de werkzaamheden van de overige bestuursleden.
- h. is de officiële vertegenwoordiger van de vereniging. Bij afwezigheid wordt na onderling overleg in het bestuur een vervanger/ster aangewezen.

Artikel 5.2

De secretaris:

- a. stelt de notulen der vereniging op, welke in de eerstvolgende vergadering al dan niet na wijziging worden goedgekeurd.
- b. maakt notulen van elke bestuursvergadering.
- c. voert correspondentie conform art. 10 par. 2.
- d. houdt van alle stukken kopie en draagt er zorg voor dat deze worden opgenomen in het archief, dat door hem/haar wordt beheerd.
- e. stelt aan het einde van een verenigingsjaar een verslag samen, hetwelk de goedkeuring van het bestuur behoeft. Dit verslag moet in de algemene vergadering worden voorgelezen.
- f. zorgt voor bekendmaking van alle door het bestuur voor bekendmaking aangewezen stukken.

Artikel 5.3

De penningmeester:

- a. voert een ledenadministratie, die zodanig is ingericht dat te allen tijde tenminste daaruit blijkt:

1. het aantal en de adressen van de leden, aspirant-leden en donateurs.
 2. het aantal en de adressen van de ere-leden.
- b. zorgt voor de mutatie-berichtgeving aan het bestuur.

Artikel 6

De kascommissie

De werkzaamheden van de kascommissie zijn:

- a. het verifiëren van de boeken met de daarbij behorende bescheiden van de penningmeester.
- b. het controleren van de kasgelden en saldi van bank en giro.
- c. het uitbrengen van een verslag van hun controle op de algemene vergadering.

Artikel 7

Vergaderingen

De vergaderingen zijn te onderscheiden in:

- a. de jaarvergadering
- b. algemene vergadering.
- c. de buitengewone algemene vergadering.
- d. bestuursvergaderingen.
- e. commissievergaderingen.

Artikel 7.1

Stemming van bestuursleden uit de algemene of uit de buitengewone algemene vergadering.

Indien er meerdere vacatures in het bestuur bestaan, dan worden stemmingen steeds voor één vacature afgewikkeld, voordat tot stemming over een andere vacature wordt overgegaan.

Artikel 8

Bestuursvergadering

Bestuursvergaderingen worden belegd op voorstel van:

- a. de voorzitter.
- b. twee bestuursleden.

Een bestuursvergadering is bevoegd de haar toekomende rechten uit te oefenen, indien de meerderheid van het bestuur aanwezig is; verder conform statuten art. 12 en 13.

Artikel 9

Invitaties gasten

Het bestuur is bevoegd personen uit te nodigen de vergadering bij te wonen. Deze personen kunnen, desgevraagd het woord voeren, doch hebben geen stemrecht.

Artikel 10

Commissies

Commissies zijn werkgroepen met een beperkt omschreven doel, zoals het organiseren van een bepaald evenement of meerdere evenementen.

Artikel 10.1

Samenstelling Commissie

De Commissie zal bestaan uit tenminste één of meerdere gedelegeerde bestuursleden, mogelijk aangevuld met één of meerdere leden.

Artikel 10.2

Commissie verantwoording

Het bestuur van "Kootwijk Vooruit" benoemt en ontslaat het gedelegeerd lid of de gedelegeerde leden, welk lid of welke leden aan het bestuur verantwoording verschuldigd is/zijn binnen de grenzen van hun mandaat.

Dit door middel van door het Bestuur gewenste financiële en/of besprekingsverslagen.

Artikel 10.3

Mandaten

De gedelegeerde(en) ontvangt(en) in de Bestuursvergadering een mandaat, waarin doel en middelen van de commissie omschreven worden middels de notulen in de Bestuursvergadering.

Artikel 10.4

Zittingsduur

Gedelegeerde(n) heeft/hebben maximaal 2 jaar zitting in de betreffende Commissie en treedt/-treden daarna af.

De gedelegeerde(en) is/zijn herbenoembaar.

Artikel 10.5

Meerdere functies

Bestuursleden en gedelegeerden kunnen in meerdere Commissies zitting hebben.

Artikel 11

Slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking, onmiddellijk nadat het door de algemene vergadering is aangenomen.

Wijzigingen van dit reglement worden eveneens onmiddellijk van kracht, nadat deze door de algemene vergadering zijn aangenomen.

Aldus vastgesteld en goedgekeurd in de algemene vergadering van 30 oktober 1990.